



Via A. Moro – CORIGLIANO-ROSSANO - (CS) -

Tel. Segreteria 0983/82023

Dirigente scolastico - DSGA Tel. 0983/83910 – Fax 0983/81668

C.M.: CSIC8AG00G -C.F.: 84000610786

Sito Web: [www.icguidicorigliano.edu.it](http://www.icguidicorigliano.edu.it) e-mail: [csic8ag00g@istruzione.it](mailto:csic8ag00g@istruzione.it) pec: [csic8ag00g@pec.istruzione.it](mailto:csic8ag00g@pec.istruzione.it)

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE - "G. GUIDI"-CORIGLIANO CALABRO  
Prot. 0013874 del 10/11/2022  
VII-8 (Uscita)

Albo Istituto Scolastico

Alle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado della provincia di COSENZA

Sito Web Scuola

Albo del Comune di Corigliano Rossano

**Avviso di selezione pubblica per soli titoli per la selezione di n° 8 figure professionali per il profilo di: “Assistente all'autonomia e alla Comunicazione” per il supporto agli alunni diversamente abili, ex art. 13, comma 3, Legge 104/92, iscritti e frequentanti l'Istituto Comprensivo “C. GUIDI” di Corigliano Rossano a. sc. 2022/2023**

## II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 13, art. 3 della legge 104/92 che prevede l'obbligo per gli enti locali di fornire l'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale agli alunni con handicap fisici o sensoriali;

VISTA la comunicazione del Comune di Corigliano Rossano Prot. n. 113230 del 08/11/2022, con la quale è stata indicata che la somma di € 22.279,03 per il Servizio di Assistenza Specialistica alunni disabili per l'anno scolastico 2022/2023;

CONSIDERATO che l'Istituto Comprensivo “C. GUIDI” di Corigliano Rossano intende erogare servizi ed interventi di integrazione e supporto all'istruzione degli alunni con disabilità certificati ex L. 104/92, che prevedono prestazioni professionali specialistiche per un importo totale lordo di € 2.784,87 (duemilasettecentoottantaquattro/87) onnicomprensivi per ciascuna figura selezionata;

CONSIDERATA la necessità di reclutare il personale specialistico per l'assistenza all'autonomia e alla comunicazione all'esterno dell'Istituzione scolastica, tenuto conto che risultano assenti figure interne con le competenze specifiche attese;

RITENENDO di doversi perciò avvalere dell'apporto di personale specializzato da reclutare all'esterno;

CONSIDERATA la necessità e l'urgenza di provvedere all'individuazione di tale personale per l'anno scolastico 2022/2023;

VISTA la propria Determina a contrarre, relativa all'avvio della selezione pubblica per soli titoli per il reclutamento di n. 8 figure professionali per il profilo di "Assistente all'autonomia e alla Comunicazione" per il supporto degli alunni con disabilità, certificati ai sensi della L. 104/92;

VISTO il D.P.R. 275/99 concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15/03/1997, n.59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n.59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la Riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii.;

VISTO il D. Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" e ss. mm. ii.;

VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207);

VISTO l'art.36 del D. Lgs. del 18 Aprile 2016 n.50 che regola l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del medesimo D. Lgs.

VISTO il Decreto Interministeriale n.129/2018;

VISTO l'art.40 comma 1 della legge n.449/1997 che permette alle istituzioni scolastiche di procedere alla stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti esterni per l'ampliamento dell'Offerta Formativa;

VISTI i PEI degli alunni disabili, frequentanti le scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di I grado dell'Istituto;

## **RENDE NOTO**

### **Art.1 - Generalità del bando:**

È indetta la procedura di selezione pubblica, per soli titoli, di n° 8 figure professionali, nel profilo di "Assistente all'autonomia e alla Comunicazione" per l'integrazione ed il supporto agli alunni diversamente abili, frequentanti l'I.C. "C. GUIDI" di Corigliano Rossano;

Gli **Assistente all'autonomia e alla Comunicazione** selezionati saranno destinatari di contratto di prestazione d'opera occasionale per la durata dell'a. sc. 2022/2023, per n. 186 (centoottantasei ) ore circa di attività, per ciascuna unità selezionata;

### **Art. 2 - Requisiti per l'ammissione**

Per l'ammissione alla selezione pubblica è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- Cittadinanza Italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'UE, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 2.02.94 n.174;
- Età non inferiore ai 18 anni;
- Godimento dei diritti politici e civili;
- Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una P.A., né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
- Non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che precludano la costituzione del rapporto di pubblico impiego;
- Laurea specialistica in Psicologia o Scienze dell'Educazione o Scienza della Formazione;

I titoli/requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

In particolare si dovrà presentare e/o dichiarare:

1. La domanda di ammissione alla selezione pubblica, che deve essere redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando (**Allegato 1**);
2. Nella domanda di partecipazione dichiarare, ai sensi della vigente normativa in materia di autocertificazione o dichiarazione sostitutiva, tutti i titoli utili per l'inserimento in graduatoria, secondo la tabella (Allegato 2), allegando l'eventuale documentazione necessaria.
3. I titoli dichiarati e/o allegati non possono essere ulteriormente integrati né regolarizzati in fase successiva alla scadenza dell'avviso di selezione;
4. La domanda, con allegata fotocopia di un documento di identità valido e del curriculum vitae, deve essere sottoscritta dal concorrente, a pena di esclusione.

### **Art.3-Termini e modalità**

1. La domanda di ammissione alla selezione pubblica deve essere presentata direttamente o inviata tramite posta elettronica certificata all'indirizzo [csic8ag00g@pec.istruzione.it](mailto:csic8ag00g@pec.istruzione.it) o spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento a: Istituto Comprensivo "C. GUIDI" di Corigliano Rossano entro le ore 12,00 del 26/11/2022. Non farà fede il timbro postale.

La domanda di ammissione, in ogni caso, dovrà avere in **oggetto**:

**“NON APRIRE- SELEZIONE PUBBLICA PER ASSISTENTE ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE”;**

2. L'Istituzione Scolastica non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, o da mancate o tardive comunicazioni del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o elettronici, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;
3. Alla domanda di selezione (**Allegato 1**) deve essere allegata:
  - **Fotocopia del documento di identità;**
  - **Curriculum Vitae funzionale alla qualifica e all' esperienza professionale nel profilo richiesto;**
  - **Curriculum Vitae anonimo**
  - **Allegato 2**

### **Art.4-Modalità di selezione e predisposizione graduatorie:**

La valutazione delle domande pervenute sarà effettuata dalla commissione "*comparazione offerte*", presieduta dal Dirigente Scolastico o da suo delegato.

La Commissione valuterà le domande pervenute secondo la tabella di valutazione di cui all'**Allegato 2**

La commissione provvederà a redigere la graduatoria degli aspiranti con il punteggio attribuito in base ai titoli e alle esperienze e a giudizio insindacabile della commissione.

Anche in presenza di una sola domanda pervenuta, ritenuta valida dalla commissione, si procederà all'aggiudicazione, fino al massimo delle ore effettivamente rendicontabili, riservandosi di procedere a nuovo bando per le ore rimanenti.

In caso di parità di punteggio tra due o più candidati sarà data la preferenza ai candidati più giovani d'età;

Al termine della valutazione sarà redatta apposita graduatoria provvisoria, che sarà pubblicata all'albo pretorio della scuola e sul sito web dell'istituto all'indirizzo [www.icguidicorigliano.edu.it](http://www.icguidicorigliano.edu.it)

Gli interessati potranno prendere visione e produrre eventuale reclamo entro **5** giorni dalla data di pubblicazione.

La graduatoria diverrà, dopo tale termine, automaticamente definitiva ed avrà validità per l'a.s. **2022-2023**;

Alla stessa si attingerà, a scorrimento, in caso di rinuncia degli aventi diritto o qualora questi fossero impossibilitati a svolgere l'incarico per motivi di salute o altro giustificato impedimento.

In caso d'impossibilità allo scorrimento per insufficienza di candidature si procederà alla ripartizione equa delle ore in esubero, e fino al massimo delle ore rendicontabili, tra gli aventi diritto, a partire dal 1° posizionato in graduatoria.

Per quanto dichiarato dai candidati, l'Amministrazione si riserva di procedere ai relativi controlli e di richiedere la relativa certificazione.

#### **Art.5- Risoluzione dell'accordo**

Nei confronti degli specialisti, che, dopo aver iniziato la propria attività, non la proseguano senza giustificato motivo o che si rendano responsabili di gravi e ripetute mancanze e/o inosservanze di norme e procedure che regolano le prestazioni professionali oggetto dell'incarico medesimo, sarà avviata la procedura per dichiarare la risoluzione del rapporto contrattuale. L'incarico sarà revocato, con provvedimento del Dirigente Scolastico.

In ogni caso l'I.C. "C. GUIDI" di Corigliano Rossano si riserva di risolvere unilateralmente il rapporto contrattuale in caso di de finanziamento o qualora la prestazione non dovesse rendersi vantaggiosa per gli alunni diversamente abili e/o per qualsiasi altra ragione che ne impedisca la prosecuzione, dando al contro interessato preavviso di 15 giorni.

#### **Art.6-Trattamento economico:**

Per le attività oggetto del presente bando, da concludersi tassativamente entro la fine delle attività didattiche dell'a.sc. 2022/2023, è riconosciuto un compenso onnicomprensivo di **€ 2.784,87** (duemilasettecentoottantaquattro/87) relativo al costo medio orario di **€ 15,00** (quindici/00) per n. **186** ore circa di attività lavorativa per un impegno che va dall'inizio del rapporto prestazionale al termine dell'anno scolastico, come da calendario da concordare con il Dirigente Scolastico.

Il pagamento del corrispettivo sarà, in ogni caso, rapportato alle ore effettivamente prestate e sarà liquidato a rendicontazione approvata, previo accreditamento dei fondi da parte dell'Ente Locale.

Si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale, né a trattamento di fine rapporto. L'incaricato dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civili.

#### **Art.7-Tutela della privacy**

I candidati invieranno, oltre al Curriculum Vitae europeo, anche il C. V. anonimo;

I dati forniti da ciascun candidato saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'Amministrazione, in rispetto del D. L. vo n°.196 del 30.06.2003

## **Art.8-Disposizioni finali**

Per quanto non previsto nel presente bando di selezione, svolgono, sempre che applicabili, le disposizioni previste dalle leggi vigenti in materia e dalle norme del Codice Civile.

Per ulteriori chiarimenti gli interessati potranno contattare l'Ufficio di Segreteria al numero: 0983-82023.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Giuseppina Silvana Sapia  
*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, c.2 D.Lgs. 39/93)*

