

costabile guidi
istituto comprensivo

Via A. Moro-CORIGLIANO CALABRO (CS)-
Tel. Segreteria 0983/82023 – Dirigente -DSGA 0983/83910 Fax 0983/81668
C.M.: CSIC8AG00G - C.F.: 84000610786

Sito Web: www.icguidicorigliano.edu.it e-mail: csic8ag00g@istruzione.it pec: csic8ag00g@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "G. GUIDI"-CORIGLIANO CALABRO
Prot. 0004571 del 19/08/2020
07-05 (Uscita)

OGGETTO: CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA DI RSPP PER ATTIVITÀ PROFESSIONALE

CIG Z662C51210

TRA

L'Istituto Comprensivo I.C. "C. Guidi" di Corigliano Calabro (CS) – codice fiscale 84000610786 – legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Giuseppina Silvana Sapia, nata a Corigliano (CS) il 20.09.1961

E

L'Architetto FORCINITI Gerardo, nato a Crosia (CS) il 20.07.1965 e residente in via Collandai n°40 – codice fiscale FRCGRD65L20D184V.

P R E M E S S O C H E

- il D. L.vo 81/2008, relativamente alle Istituzioni Scolastiche:
 - Individua nel datore di lavoro il soggetto competente a provvedere alla redazione del documento relativo alla valutazione dei rischi;
 - Obbliga i datori di lavoro ad attivare gli opportuni interventi al fine di promuovere le iniziative di informazione, formazione dei lavoratori e provvedere alla programmazione e organizzazione degli adempimenti previsti in caso di emergenza, quali per es. incendi o rischi derivanti da agenti chimici, fisici, biologici;
- l'art. 40, co.1, della legge 27 dicembre 1997, n. 449 consente alle Istituzioni scolastiche la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività nell'ambito dell'autonomia scolastica;
- il D.l. n. 28 agosto 2018, n.129 consente la stipula di contratti di prestazione d'opera professionale con esperti per particolari attività;
- l'art. 43 del D.l. n. 28 agosto 2018, n.129 attribuisce alle scuole Capacità e autonomia negoziale (comma 1 e 2);
- le Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 7 co. 6 del D.L. n. 165/2001, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio possono conferire incarichi individuali ad esperti esterni di provata competenza;
- ai sensi della Legge Finanziaria 2008 – art. 3 – gli incarichi individuali esterni possono essere conferiti solo a soggetti di comprovata professionalità a livello di specializzazione universitaria;
- che l'Istituto ha la necessità di affidare un incarico di lavoro autonomo concernente la prestazione ad un professionista qualificato ed esperto in qualità di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- è stato sentito il R.L.S. nella persona dell'Ins. Spezzano Maria (art. 73 CCNL/2007);

Handwritten signature: helu A

VISTO

- il D. L.vo 09/04/2008, n. 81: *“Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”*, s. m. i.;
- l’attuale situazione di emergenza sanitaria da Covid 19;
- l’art.83 della legge 77/2020 in materia di *“Sorveglianza sanitaria eccezionale”*;
- il *“Contratto per l’affidamento dell’incarico di medico competente per la valutazione dei rischi e per l’esercizio di sorveglianza sanitaria (D.Lgs.81/2008 e s.m.i.)”*, sottoscritto in data 26/05/2020 ed assunto al protocollo con il n. 2942-07;
- il Protocollo quadro *“Rientro in sicurezza”*, sottoscritto il 24 luglio 2020 dal Ministro per la P.A. e dalle OO. SS.;
- il D.M.n. 80 del 3 agosto 2020, relativo all’adozione del *“Documento di indirizzo per l’orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell’infanzia”*;
- l’art. 231bis della legge 77/2020 recante *“Misure per la ripresa dell’attività didattica in presenza”*
- il *“Protocollo d’Intesa per garantire l’avvio dell’anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19”*, prot. n. 87 del 06/08/2020, sottoscritto tra il Ministero dell’Istruzione e i sindacati scuola;
- il *“Bando di selezione pubblica per il reclutamento di un responsabile del servizio di prevenzione e protezione per gli adempimenti previsti dal decreto legislativo n. 81 del 09/04/2008”*, di cui all’avviso pubblico prot. n. 1591 del 4 marzo 2020;
- il D.L. n. 6/2020 *“Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID-2019”* e successivi;
- il DPCM 25 febbraio 2020 e successivi;
- il Decreto di *Incarico in prorogatio di “Responsabile del servizio di prevenzione e protezione per gli adempimenti previsti dal Decreto Legislativo n. 81 del 09/04/2008”*, prot. n. 2775 del 16/05/2020;
- il Decreto dirigenziale di pubblicazione della graduatoria definitiva per la *selezione pubblica per il reclutamento di un responsabile del servizio di prevenzione e protezione per gli adempimenti previsti dal decreto legislativo n. 81 del 09/04/2008”*, di cui all’avviso pubblico prot. n. 1591 del 4 marzo 2020, prot. n. 3827 del 07/07/2020;

PRESO ATTO CHE

- l’Arch. Gerardo FORCINITI, a seguito dell’analisi del curriculum vitae, secondo i criteri stabiliti dal D. L.vo 81/2008, è risultato in possesso dei titoli richiesti ed è risultato aggiudicatario della gara indetta con bando prot. n. 1591 del 4 marzo 2020, il cui esito definitivo è stato pubblicato all’albo e al sito istituzionale con nota prot. n° 3827 del 07/07/2020;
- l’Arch. Gerardo FORCINITI, individuato come esperto, in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, non si trova in regime di incompatibilità tale da impedire l’effettuazione della prestazione professionale oggetto del presente contratto;

pele 

Le parti si danno reciprocamente atto che viene tra loro stipulato, ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del c.c., un contratto di prestazione d'opera intellettuale in regime di lavoro autonomo non abituale, consistente nello svolgimento di una attività straordinaria ed occasionale con le modalità ed i termini di seguito convenuti.

Le premesse di cui sopra costituiscono parte integrante del presente atto.

SI CONVIENE E STIPULA

ART.1- TERMINI DEL CONTRATTO

L'Arch. Gerardo FORCINITI, individuato quale esperto in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae, depositato agli atti della scuola, accetta di espletare l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, relativamente alle unità locali:

UNITA' LAVORATIVA PERSONALE SCOLASTICO	
UFFICI AMMINISTRATIVI	Dirigente Scolastico 1 Personale ATA 21
SCUOLA DELL' INFANZIA	
San Francesco	1 sezione Alunni 15 Docenti 4
Aldo Moro	3 sezioni Alunni 55 Docenti 11
Madonna della Catena	4 sezioni Alunni 82 Docenti 9
Acquedotto	2 sezioni Alunni 31 Docenti 5
SCUOLA PRIMARIA	
C. Guidi	Classi 10 Alunni 134 Docenti 20
San Francesco	Classi 6 Alunni 72 Docenti 12
Madonna della Catena	Classi 16 Alunni 342 Docenti 27
SECONDARIA DI PRIMO GRADO	
A. Toscano	Classi 7 Alunni 122 Docenti 26

forca 

ART. 2 – OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

il Prestatore si impegna, a:

A. AREA GENERALE

L'esperto presterà la sua opera professionale di RSPP presso tutte le sedi scolastiche ed amministrative afferenti all'Istituto *Costabile Guidi*, facendosi carico di dare il proprio supporto per l'assolvimento di tutti gli obblighi imposti dal D.Lgs. 81/08 e dalla normativa connessa alla situazione emergenziale da COVID 19.

In particolare, il Prestatore si impegna a:

- Eseguire sopralluoghi, durante l'anno scolastico, nei plessi dell'Istituto, per prendere atto di quanto è stato realizzato a livello strutturale ed impiantistico e determinare le situazioni fuori norma o comunque pericolose;
- Aggiornare il Documento di Valutazione dei Rischi relativamente alle innovazioni introdotte dal Nuovo Testo Unico D.Lgs. 81/2008 - compresa la valutazione del rischio di "stress da lavoro correlato" - dei Piani di Emergenza e Primo Soccorso, nonché con quanto previsto dalla normativa COVID 19, richiamata in premessa o di successiva emanazione;
- Organizzare e partecipare con il Ds agli incontri sulla sicurezza e garantire, in ogni caso, la presenza presso l'Istituto il 1° e 3° mercoledì di ogni mese (eventuali variazioni saranno anticipatamente comunicate);
- Aggiornare il documento di valutazione dei rischi (e connesse comunicazioni all'Amministrazione Comunale) su supporto informatico relativamente alle modifiche strutturali, organizzative e normative (con particolare riferimento alla situazione emergenziale da COVID 19), intervenute nel corso dell'anno a cui si riferisce l'incarico.
- Seguire l'attuazione delle misure preventive indicate nel documento di valutazione dei rischi e tenere nel tempo rapporti con le Amministrazioni Comunali di competenza per sollecitare quanto ancora da realizzare o da completare a loro cura per la messa in sicurezza degli edifici;
- Effettuare il sopralluogo annuale negli ambienti di lavoro nei quali sono state adottate le misure di prevenzione e protezione indicate nei "documenti di valutazione dei rischi" di ogni edificio;
- Partecipare ad eventuali sopralluoghi ispettivi degli organi di vigilanza;
- Individuare nuovi fattori di rischio e le conseguenti misure di prevenzione e protezione da adottare, con particolare riferimento alla ripresa delle attività in presenza, giusta normativa COVID di riferimento;
- Analizzare le attività dei lavoratori dipendenti, e valutare i rischi correlati alle mansioni svolte (rischio chimico, fisico, ergonomico, biologico);
- Assistere e interagire con il DS, con il Medico Competente, l'RLS e i referenti nei plessi per ogni questione riguardante la sicurezza;
- Proporre programmi formativi, anche in accordo con il Medico Competente, che si rendessero necessari ai lavoratori in base alle norme vigenti ed alla situazione emergenziale da COVID 19;
- Organizzare e sovrintendere alle attività di formazione del personale;

pete A

- Redigere un programma annuale di formazione dei lavoratori;
- Comunicare aggiornamenti relativi all'introduzione di nuove norme o interpretazione di norme vigenti che riguardino la sicurezza sul lavoro e predisporre la modulistica, le comunicazioni e ogni altra documentazione necessaria per la gestione della sicurezza;
- Individuare i dispositivi di protezione individuale, anche con riferimento all'attuale situazione emergenziale;
- Redigere/aggiornare le procedure in caso di nuove necessità o di nuove emergenze;
- Organizzare e sovrintendere alle due prove di evacuazione annuali;
- Assicurare consulenza sulla valutazione rischi per le categorie protette e i lavoratori fragili, anche in accordo con il Medico Competente;
- Riscontrare ed assicurare la conformità alle norme delle misure adottate e delle relative certificazioni ove previste;
- Assicurare Consulenza nei rapporti con l'Ente Locale, il R.L.S. e gli organi di vigilanza (ASL, VVF, ecc.);
- Predisporre e aggiornare il Registro dei controlli periodici ai fini della prevenzione incendi prescritto dal Cap. 12 del DM 26/8/1992 e delle attrezzature didattiche;
- Assicurare consulenza in merito alle modalità di esecuzione delle verifiche di prevenzione incendi (cap. 12 del DM 26/8/1992) e delle attrezzature didattiche;
- Elaborare e aggiornare le liste di controllo per l'esecuzione delle verifiche richieste dalla normativa di riferimento;
- Garantire un'adeguata informazione ai lavoratori al fine di prevenire i rischi lavorativi. Fra i rischi lavorativi, oltre a quelli relativi ai luoghi di lavoro, ai dispositivi di protezione individuale, alla movimentazione manuale dei carichi, ai videoterminali, agli agenti cancerogeni e biologici previsti dal D. L.vo 81/2008, verranno considerati in modo specifico i rischi connessi alle singole mansioni nonché quelli connessi alla nuova situazione emergenziale da COVID 19.

Il Dirigente scolastico si impegna a:

- designare i lavoratori, componenti del Servizio di Prevenzione e Protezione, che collaboreranno con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e con il Medico Competente;
- designare un congruo numero di lavoratori, componenti il servizio di Prevenzione e Protezione;
- designare un congruo numero di lavoratori quali incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori in caso di pericolo grave ed immediato, di salvataggio, di pronto soccorso, di gestione ogni emergenza, ivi compresa quella da COVID 19.

John P

ART. 3 – MODALITA' DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE PROFESSIONALE

La prestazione dovrà essere resa personalmente dal Prestatore e/o Incaricato il quale non potrà avvalersi di sostituti, senza alcun vincolo di subordinazione né obbligo di orario, in piena autonomia tecnica ed organizzativa.

Le prestazioni di cui al presente contratto non determinano rapporto di subordinazione gerarchica in quanto il prestatore non esegue ordini puntuali e specifici, ma, nell'ambito delle direttive generali e delle indicazioni di massima impartite dall'Istituto, ha piena autonomia di organizzare la propria attività con le modalità che ritiene più opportune, in vista ed in funzione del raggiungimento dei risultati che gli sono stati commissionati.

Il prestatore, per l'espletamento delle attività oggetto del contratto, potrà comunque utilizzare anche le strutture e le apparecchiature esistenti presso l'Istituto e deve garantire la propria presenza per assicurare la realizzazione dell'attività.

In qualità di "Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione", l'Arch. Gerardo FORCINITI potrà avvalersi della collaborazione del "Servizio di Prevenzione e Protezione" costituito da persone interne, nominate dal datore di lavoro. Le modalità ed i tempi occorrenti allo svolgimento delle attività saranno concordati con il datore di lavoro.

In qualità di incaricato dell'attività di formazione, l'Arch. Gerardo FORCINITI potrà utilizzare la struttura ed i mezzi scolastici.

ART. 4 - COMPENSO

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dall'Arch. Gerardo FORCINITI verrà corrisposto (su presentazione di regolare ricevuta) il compenso annuo di € 1400,00 onnicomprensivo.

Il compenso per l'attività di "Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione" sarà liquidato annualmente, dietro presentazione di regolare ricevuta, in unica rata e previa consegna di una relazione finale sull'attività svolta nell'anno di riferimento.

La consegna e/o l'aggiornamento del documento della valutazione dei rischi deve avvenire entro il 31 agosto di ogni anno contrattuale, salvo diverse ed urgenti necessità, al momento non preventivabili.

ART. 5 - DURATA

Il presente contratto entra in vigore dal primo giorno successivo alla sua sottoscrizione ed ha validità triennale.

ART. 6– RECESSO

Il presente contratto s'intende disdettato, con effetto immediato, in caso di palese inadempienza agli obblighi della normativa vigente in materia di igiene e sicurezza sul lavoro, nonché agli obblighi in esso previsti.

L'Istituto si riserva la facoltà di recedere, in qualsiasi momento, dal presente contratto corrispondendo al Prestatore il compenso da determinarsi proporzionalmente al lavoro effettivamente ed efficacemente svolto in riferimento agli obiettivi di cui al presente contratto.

Il Prestatore non può recedere anticipatamente, prima della scadenza del contratto, senza motivata e documentata causa, successivamente intervenuta rispetto alla data di sottoscrizione del presente contratto. In tal caso il compenso da liquidare sarà determinato proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto, sempre che i risultati ottenuti siano proporzionalmente corrispondenti a quanto pattuito.



Se per effetto del mancato raggiungimento dell'obiettivo concordato, dovessero discendere danni all'Istituto, il Prestatore è tenuto a rifondere tali danni.

L'Arch. Gerardo FORCINITI dichiara, sotto la sua personale responsabilità, che non esistono cause ostative, derivanti da situazioni di conflitto d'interesse od altro, all'assunzione ed espletamento dell'incarico in questione.

ART. 7 – PROPRIETA', RISERVATEZZA DEI RISULTATI

Il lavoro svolto ed i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà dell'Istituto; pertanto il prestatore non può avvalersi di detto lavoro per altri scopi né portarlo a conoscenza di altri Enti o persone o divulgarlo se non indicando comunque che detto lavoro è stato svolto per conto dell'Istituto, e con il consenso di quest'ultimo.

Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico-amministrativo-contabile o i dati personali e/o sensibili di cui il Prestatore entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico professionale di cui trattasi dovranno considerarsi riservati e non essere divulgati.

L'Istituto fa presente che i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse con lo svolgimento delle attività istituzionali ed in particolare per tutti gli adempimenti connessi al fine dell'esecuzione del presente contratto, ai sensi della L.196/2003.

Ai sensi della Legge 675/1996 il Prestatore e/o Incaricato dà il proprio incondizionato consenso al trattamento dei propri dati per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse al presente contratto, nonché per fini statistici.

ART. 8 – RESPONSABILITA'

L'Istituto non ha l'onere di stipulare apposita polizza assicurativa contro gli infortuni che il prestatore dovesse subire presso l'Istituto; questi solleva l'Istituto da qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose che possano derivare dall'espletamento dell'incarico.

ART. 9 – NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente disciplinato al presente contratto si applicano gli artt. 2222 e segg. del codice civile.

ART. 10 – PUBBLICITA'

Il presente contratto viene pubblicato sul sito web di questa Scuola.

ART. 11 – ACCETTAZIONE

Il presente contratto viene redatto in duplice originale, trattenuto in originale per ciascuna parte contraente.

ART. 12 – TUTELA DATI PERSONALI

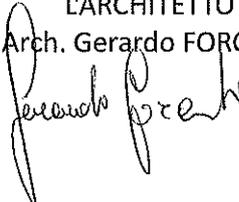
Per la tutela del prestatore, rispetto al trattamento dei dati personali, saranno osservate le disposizioni di cui al Dlgs 30 giugno 2003 n. 196.

ART. 13-FORO COMPETENTE

In caso di controversie il foro competente è quello di Castrovillari.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per accettazione e conferma.

L'ARCHITETTO
Arch. Gerardo FORCINITI


IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Giuseppina Silvana Sapia
